



PROFIL DE POSTE

CHARGE (E) DE MISSION PROGRAMME EUROPEEN LEADER

La Communauté de Communes du Pays rethélois, située à 30 minutes de Reims et Charleville-Mézières, 1h10 de Paris en TGV, 65 communes, 30 000 habitants, recrute un(e) chargé (e) de mission programme européen LEADER à temps complet.

Poste à pourvoir à partir du 1^{er} juin 2018.

Contexte

Au sein du pôle Aménagement Durable du Territoire – Service Aménagement du Territoire, sous l'autorité du Directeur Général des Services (N+2) et du Directeur de pôle (N+1), la/le chargé(e) de mission, aura en charge de gérer le programme LEADER, programme de développement rural financé par le fond européen FEADER. La Communauté de communes du Pays rethélois porte une stratégie en 4 axes pour son territoire : promouvoir l'identité du territoire, développer le tourisme de proximité, les loisirs durables et soutenir les nouvelles activités. Elle a conventionné avec l'ASP et le Conseil régional et dispose d'une enveloppe financière à mobiliser jusque 2020. Le programme est animé par le groupe d'action locale (GAL) du pays rethélois qui comprend des acteurs publics et privés du territoire.

Missions

- Accompagner les porteurs de projet à structurer leur demande
- Instruire les demandes d'aides dans le logiciel OSIRIS
- Organiser et animer les comités de programmation pour l'évaluation des projets
- Communiquer sur le programme et ses réalisations à l'aide des outils mis à disposition
- Participer aux différentes réunions du réseau des chargés de mission LEADER
- Rendre compte à l'autorité de gestion du programme (Conseil régional) et au payeur (ASP)
- Instruire les demandes de paiement une fois le projet réalisé
- Suivi de la maquette financière du programme
- Visites sur place des projets financés

Profil

Bac + 3 minimum et/ou expérience professionnelle sur un poste similaire fortement souhaitée. Recrutement par voie de concours externe, interne avec condition de diplôme, mutation détachement (FPT, FPE). Possibilité de recrutement hors fonction publique comme contractuel sur le grade d'attaché, filière administrative, catégorie A.

Bonnes connaissances dans les domaines suivants :

- Formation universitaire supérieure en management de projet, politiques publiques, développement local, durable, aménagement du territoire ou économie
- Connaissance voire expérience des fonds européens
- Notions de base en marchés publics, financement publics
- Maîtrise du fonctionnement et de l'organisation des collectivités territoriales et du processus de décision des exécutifs locaux,

- Connaissance des mécanismes budgétaires et comptables des collectivités territoriales
- Rigueur administrative dans le pilotage de dossiers techniques et financiers
- Capacité à animer, proposer et coordonner
- Facilité rédactionnelle et aisance orale nécessaires
- Respect des consignes et de l'intérêt commun
- Goût pour l'innovation et la communication

Autres savoirs et compétences :

- Sens de l'organisation, réactivité et disponibilité,
- Méthodes et techniques de concertation et de négociation,
- Communication interpersonnelle : proposer, convaincre, décider,
- Capacité d'écoute et diplomatie,
- Animation de réunion,
- Capacités à l'adaptation et au changement, savoir gérer de multiples situations,
- Permis B obligatoire,
- Faculté à transcrire et synthétiser les informations,
- Respect des consignes et de l'intérêt commun,
- Esprit d'équipe,
- Sens de la conciliation, de l'écoute, de la mesure,
- Enthousiasme.

Contraintes et spécificités liées au poste

- Confidentialité
- Disponibilité : les missions induisent la présence en réunion. Les réunions peuvent intervenir en horaire décalé
- Déplacements sur le terrain, chez les particuliers
- Devoir de représentation.

Conditions de rémunération

Conditions statutaires.

Régime indemnitaire en vigueur dans la collectivité + CNAS + participation de l'employeur dans le cadre d'un contrat santé et/ou prévoyance labellisé + remboursement au frais de trajet domicile-travail dans le cadre de la réglementation.

Merci d'adresser les lettres de motivation et CV à :

Monsieur le Président de la Communauté de communes du Pays rethélois,
Hôtel de Ville – Place de la République, 08300 RETHEL.

CONTACTS

Mail : accueil@cc-paysrethelois.fr

Téléphone : 03.52.10.01.00 **avant le 15/05/18**

ANNONCE SYNTHETIQUE

La Communauté de Communes du Pays rethélois recherche pour sa direction pôle Aménagement Durable du Territoire
un(e) chargé (e) de mission Programme Européen LEADER,
dont les missions seront les suivantes :

Vous devrez accompagner les porteurs de projet à structurer leur demande, instruire les demandes d'aides dans le logiciel OSIRIS, organiser et animer les comités de programmation pour l'évaluation des projets. Vous serez en charge de communiquer sur le programme et ses réalisations à l'aide des outils mis à disposition, participer aux différentes réunions du réseau des chargés de mission LEADER. Vous rendrez compte à l'autorité de gestion du programme (Conseil régional) et au payeur (ASP). Vous aurez la responsabilité d'instruire les demandes de paiement une fois le projet réalisé, de suivi de la maquette financière du programme.

Vous possédez un diplôme de niveau bac+3 minimum et/ou une expérience professionnelle sur un poste similaire.
Vous maîtrisez le processus de décision des exécutifs locaux et l'environnement territorial, le cadre réglementaire des politiques publiques, le mode de gestion des services publics locaux et une connaissance des fonds européens.
Vous possédez des compétences développées et/ou une appétence pour les sujets relatifs au management de projet, politiques publiques, développement local, durable, aménagement du territoire ou économie, une bonne aisance rédactionnelle, une forte capacité d'analyse et une grande rigueur.
Vous possédez le permis B, un véhicule et êtes mobile.
Vous avez à cœur d'intégrer une équipe dynamique au service d'un projet territorial ambitieux.
Vous avez le goût du travail en équipe et en mode « projet ».

Merci d'adresser lettre de motivation et CV à Monsieur le Président de la Communauté de communes du Pays rethélois, Hôtel de ville
– Place de la République, 08430 RETHEL ou par mail : accueil@cc-paysrethelois.fr, tel : 03.52.10.01.00 avant le **15/05/2018**
Le profil de poste complet est disponible sur le site internet de la Communauté de communes du Pays rethélois :
[www.paysrethelois.fr/LE TERRITOIRE/La com' de la CCPR/Nos offres d'emplois](http://www.paysrethelois.fr/LE_TERRITOIRE/La_com%27_de_la_CCPR/Nos_offres_d%27_emplois).